

첨단강의실을 이용한 강의 촬영, 배포

첨단강의실에 설치된 강의녹화시스템을 활용하여

쉽게 강의를 촬영할 수 있습니다.

촬영한 강의는 코어캠퍼스에 자동으로 업로드되며

업로드 한 강의는 사이버 캠퍼스, KOCW 등을 통해 공개할 수 있습니다.

코어캠퍼스(<http://core.ewha.ac.kr>)는 Internet Explorer 9 이상 또는

Chrome 브라우저에서 정상적으로 작동합니다.

강의녹화시스템이 설치된 첨단강의실의 목록은

해당 건물의 과 행정실, 강의실지원센터, 교수학습개발원을 통해서

알아 보실 수 있습니다.



1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화

첨단녹화강의실이란...

강의실에 설치된 녹화 시스템을 이용해서 교수님의 강의영상과 모니터 화면을 동시에 촬영할 수 있는 강의실을 말합니다. 강의실에 설치된 카메라와 추적센서를 통한 무인 녹화가 가능하기 때문에 편리하게 강의를 녹화하실 수 있습니다.

첨단녹화강의실에서 촬영한 강의는 CORE Campus에 자동으로 업로드 되며, 교수님이 원하시는 경우 사이버 캠퍼스, 강의공개 사이트 등을 통해 강의를 공개하실 수 있습니다.

현재 총 18개의 강의실에 녹화장비가 설치되어 있습니다. 해당 강의실에서 강의를 하시는 교수님은 언제든지 강의를 녹화하실 수 있으며, 그렇지 않은 경우에는 공간사용신청을 통해 강의실을 빌려서 녹화하실 수 있습니다.

녹화장비가 설치된 첨단녹화강의실의 목록은 아래와 같습니다.

- 법학관 103호,
- 생활환경관 114호
- 신공학관 B161호
- 신세계관 101호, 508호, 606호,
- 아산공학관 125-2호
- 약학관 B동 402호
- 음악관 시청각실
- 의학관 B동 809호
- 조형예술관 A동 524호
- 종합과학관 B102호,
- 포스코관 B153호, 161호, 465호
- 학관 206호, 507호
- 헬렌관 301호
- 캠퍼 B142호 (ECC)

녹화강의실에 설치된 장비



- 카메라 -



- 모니터 -



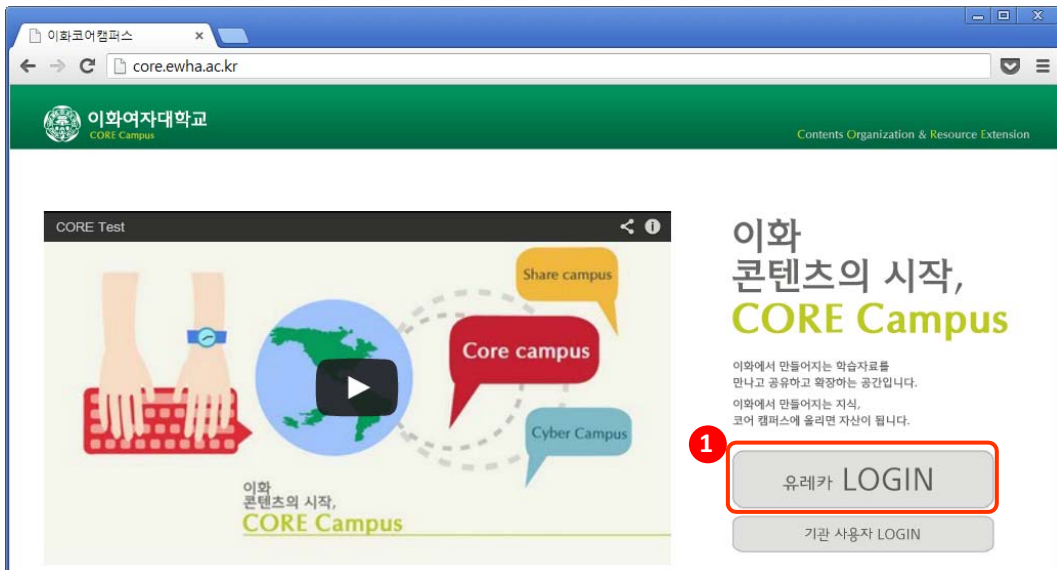
- 추적 센서 -



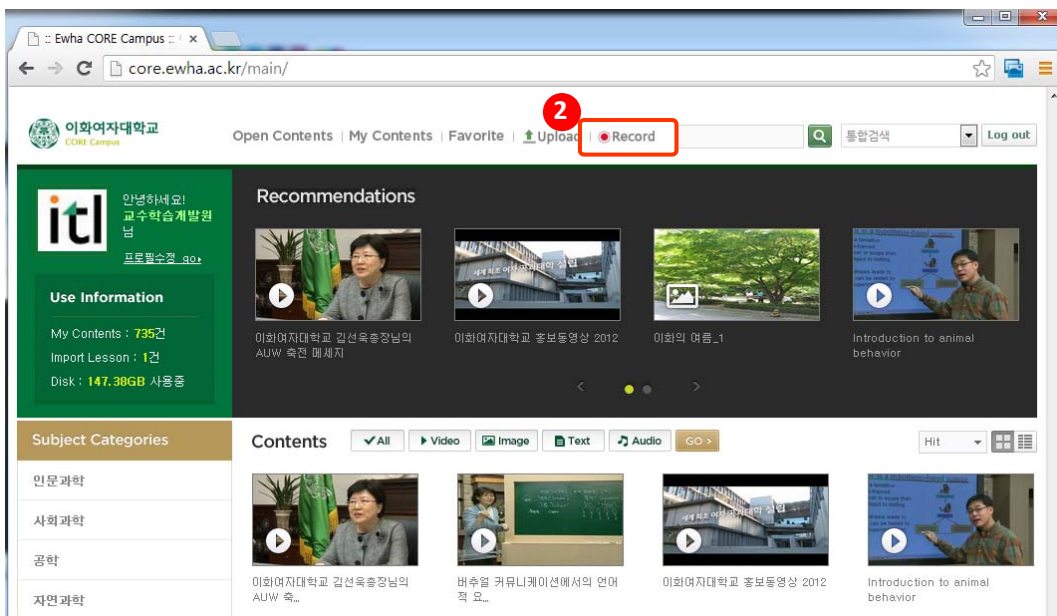
- 녹화 시스템 서버 -



1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화



1. 크롬이나 Explorer 9에서 <http://core.ewha.ac.kr>로 들어와 유레카 로그인을 선택한 후, 교번과 포탈 비밀번호를 입력합니다.



2. 상단의 Record 버튼을 클릭하면 '강의자동녹화 통합운영시스템' 화면으로 이동합니다.



1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화



- 상단의 강의실 정보가 맞는지 확인한 후, 시스템이 꺼져있는 경우에는 전원 버튼을 클릭해서 시스템을 켭니다. 시스템 부팅 시 3분 정도의 시간이 소요됩니다. 시스템이 켜지면 강의실 천장에 설치된 모니터에, 아래와 같은 화면이 나타납니다.





1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화



- 오른쪽의 강의 유형을 선택합니다. 강의 스타일에 맞게 교안형, 강사형 등으로 선택할 수 있습니다. 선택하지 않으실 경우 교안형1번이 자동으로 선택됩니다. 녹화유형은 강의 중에도 바꿀 수 있습니다.

- 교안형: PT 등의 강의자료 위주로 강의하시는 경우.
- 강사형: 판서 위주로 강의하시는 경우
- PC: 카메라 촬영 없이 컴퓨터 화면과 교수님의 목소리만 녹음하고자 하는 경우.
- 교수(판서형): 컴퓨터를 사용하지 않고 판서로만 강의하시는 경우.

- 녹화 시작 버튼을 누르면 강의녹화가 시작됩니다.
 - 추적 일시정지 버튼을 누르면, 카메라의 강사 추적이 멈추고 전자교탁과 스크린이 모두 보이는 범위로 화면이 고정됩니다. 다시 한번 버튼을 누르면 다시 추적이 시작됩니다.



1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화

이화여자대학교 강의자동녹화 통합운영시스템
EWHW WOMANS UNIVERSITY

강의실 정보

시스템이 준비되었습니다.
녹화를 시작할 수 있습니다.

녹화 시작/종료
강의녹화 준비가 완료되면 녹화시작 버튼을 클릭하여 녹화를 시작합니다.

6

녹화시작 녹화종료 추적 일시정지/ 재시작

강의유형선택 강의실 환경에 맞는 템플릿을 선택하십시오.

- 전자교탁이 강의실 왼쪽에 있는 경우

교안형 1 강사형 1 PIP-교안형1 PIP-강사형1

- 전자교탁이 강의실 오른쪽에 있는 경우

교안형 2 강사형 2 PIP-교안형2 PIP-강사형2

PC 교수(판서형)

6. 강의가 끝나면 녹화 종료 버튼을 클릭합니다. 강의실 천장에 달려있는 모니터를 통해 강의가 업로드 되는 것을 확인하실 수 있습니다.
7. 시스템 예약을 하지 않은 경우, 상단의 전원버튼을 눌러 시스템을 종료시킵니다.
매 수업시간마다 강의녹화를 하시는 경우 미리 연락을 주시면 해당 강의시간에 자동으로 시스템이 켜지고 꺼지도록 예약할 수 있습니다.
8. 업로드 된 강의영상은 CORE Campus의 My contents에서 확인할 수 있습니다.



1.1 첨단녹화강의실에서의 강의녹화

첨단 녹화 강의실 촬영 시 주의사항

1. 반드시 마이크를 사용해야 하며, 강의실에 비치된 마이크가 아닌 다른 마이크를 사용할 경우에는 추가 작업이 필요합니다. 마이크를 너무 가깝거나 멀게 놓고 사용하시면 음량에 차이가 생길 수 있으니 적절한 거리를 유지하시는 것이 좋습니다.
2. 강사 추적은 천장의 센서를 통해 이루어집니다. 빠르게 움직이시는 경우에는 센서의 추적이 늦어질 수 있습니다. 또한 여러 명이 동시에 센서에 잡힐 경우에는 자동으로 zoom out 이 됩니다.
3. 녹화강의실에서 수업을 하신다면 PPT 를 만들 때 촬영을 염두에 두고 제작하는 것이 좋습니다. 녹화된 화면에서는 PPT가 강의실에서 보는 것보다 작게 보이기 때문에 글씨 크기를 키우거나 Bold 를 사용해서 또렷하게 보이도록 하는 것이 좋습니다. 또한 PIP 교안형을 사용해서 강의를 촬영하시는 경우에는 교수님 영상이 들어가는 부분의 PPT내용이 가려지기 때문에 비워두는 게 좋습니다.

녹화강의실 배정을 위해서...

개설 교과과정표를 교무팀으로 제출하실 때,
교과과정표의 “비고”에 첨단 강의실(녹화, 화상) 필요여부를 표기하시면 다음학기 강의실 배정 시 반영됩니다.

코어캠퍼스와 사이버캠퍼스에서의 활용

CORE(Content Organization and Resource Extension) Campus에

업로드한 자료는 사이버캠퍼스 강의실에 디스플레이 시킬 수 있습니다.

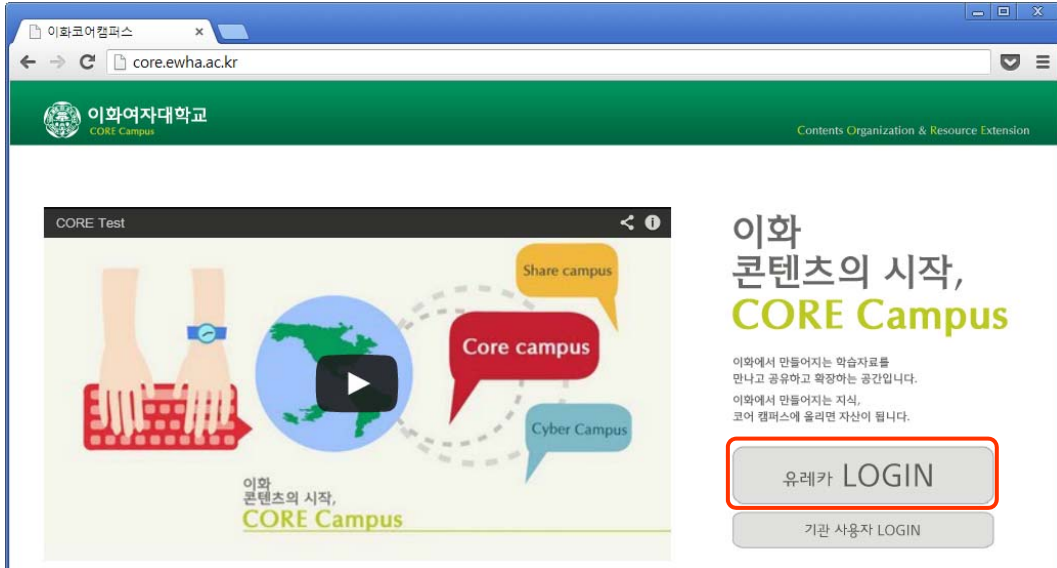
내가 업로드한 자료는 물론,

코어캠퍼스에서 학생 이상이 볼 수 있도록 공개된 모든 자료들은

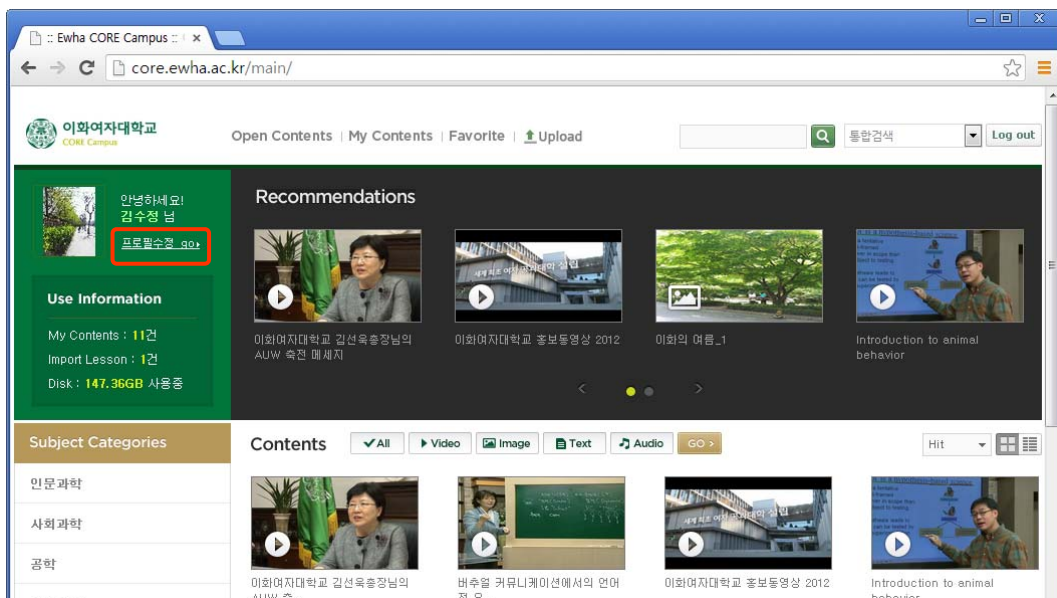
사이버캠퍼스에서 손쉽게 끌어다 쓸 수 있습니다.



2.1 로그인과 세팅



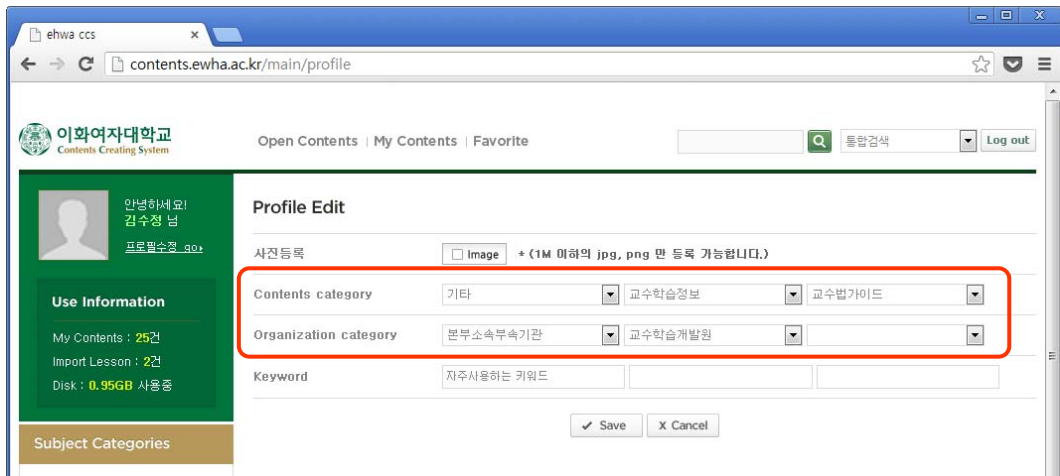
1. 크롬이나 Explorer 9에서 <http://core.ewha.ac.kr>로 들어와 유레카 로그인을 선택한 후, 교번과 포탈 비밀번호를 입력합니다.



2. 코어캠퍼스에 로그인하면 학교 기관이나 교수님들이 공개한 다양한 콘텐츠를 보고 이용하실 수 있습니다.
 - 먼저 교수님의 콘텐츠 기본 정보를 설정하기 위해 상단의 “프로필수정 GO” 를 클릭합니다.



2.1 로그인과 세팅



3. Profile Edit 화면에서 기본 정보를 설정하면 콘텐츠 등록시 기본 정보로 불러옵니다.

- Contents category에서 자주 올리게되는 학문 분야를 선택합니다.
- Organization category에서 교수님의 학과 정보를 선택한 후 저장합니다.

코어캠퍼스에 등록시킬 수 있는 자료는

- 동영상 자료
 - 다양한 포맷의 동영상 자료를 업로드 하고 업로드 경로(주소)를 얻을 수 있음
 - 스마트패드에서 촬영한 자료를 스마트패드에서 바로 업로드 할 수 있음
- 문서 자료
 - MS 오피스 (파워포인트, 엑셀, 워드 등)나 한글 파일을 PDF로 변환하여 업로드 가능
 - PDF는 텍스트 복사 금지 포맷으로 변환됨
 - PDF 문서도 업로드 가능하며 썸네일도 추출 가능
- 이미지 자료
 - 다양한 학습자료 사진을 코어캠퍼스에 업로드하고 필요할 때 이용이 가능
- 오디오 자료
 - 다양한 포맷의 오디오 자료 업로드 가능
 - 개인 업로드 자료나 공개 자료의 경우 콘텐츠에 접근할 수 있는 경로를 얻을 수 있음



2.2 동영상 정보 및 권한 설정

4. 동영상이 업로드 되는 동안 기본 정보를 입력합니다.

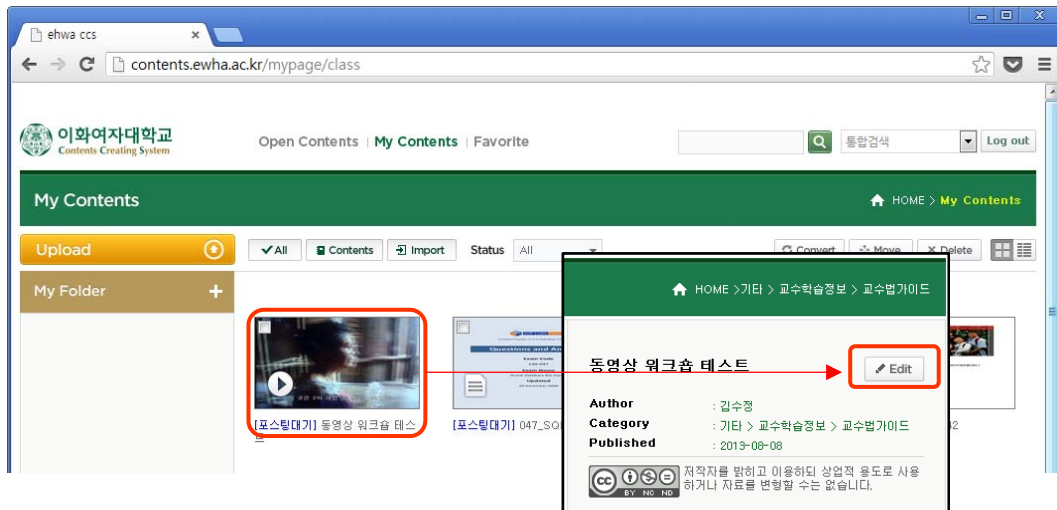
- 구체적인 타이틀을 입력합니다.
- 콘텐츠 카테고리 및 소속 정보를 선택합니다. (프로필에서 지정한 경우 이미 적용)
- 구체적인 키워드를 입력합니다. (특히 공개 콘텐츠의 경우 검색을 위해 정확히 입력)
- 공개 권한을 설정합니다. (업로드 한 사람만 이용, 이화 교수 공개, 학생까지 공개, 전체공개)
 - ※ 전체 공개의 경우 이화홈페이지, 이화 강의공개 사이트인 쉐어캠퍼스, KOCW에서도 연계 서비스 될 수 있습니다.
- Editable을 허용하면 코어캠퍼스의 다른 이용자가 원본 문서(PPT, HWP...)를 다운로드 받아 편집하여 활용할 수 있습니다.
- Download를 허용하면 다른 이용자가 업로드 된 형태의 파일을 다운로드 받아 저장할 수 있습니다.

5. 정보 입력 후 하단의 “Save” 버튼을 클릭합니다.

- 콘텐츠 업로드가 완료되어야 “Save” 버튼이 나타납니다.

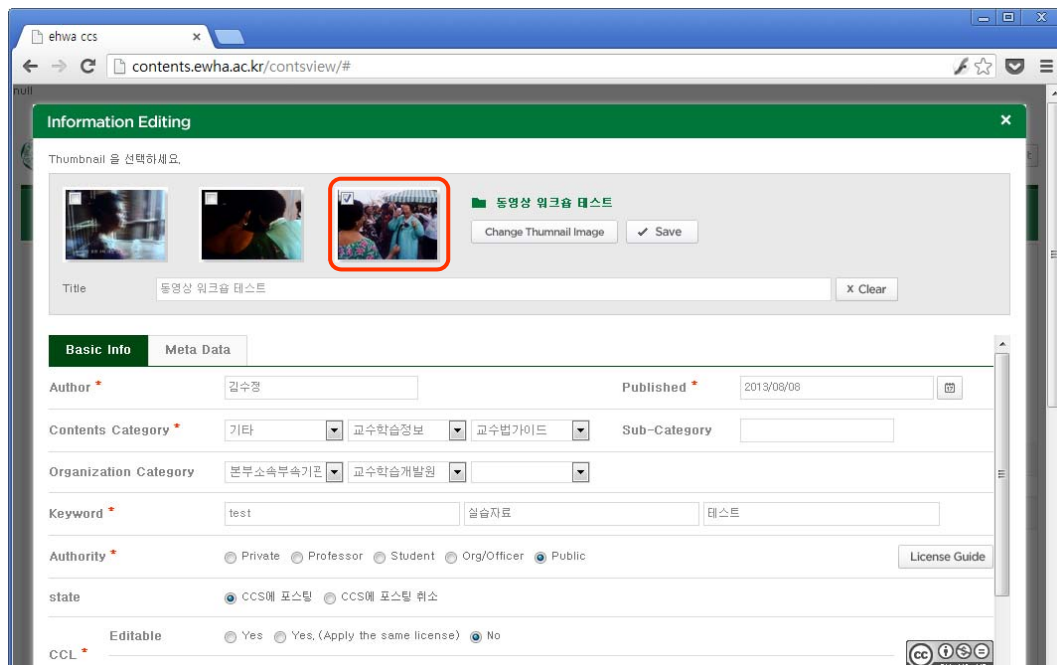


2.2 동영상 정보 및 권한 설정



6. 변환이 완료되면 “My Contents”에서 업로드 한 동영상을 클릭합니다.

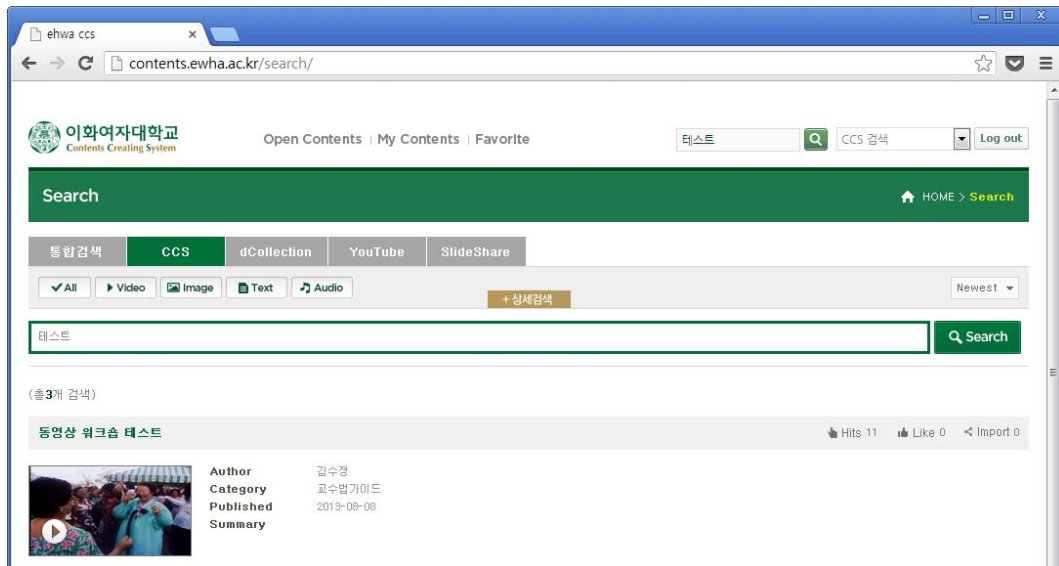
7. 오른쪽 상단의 “Edit” 버튼을 선택합니다.



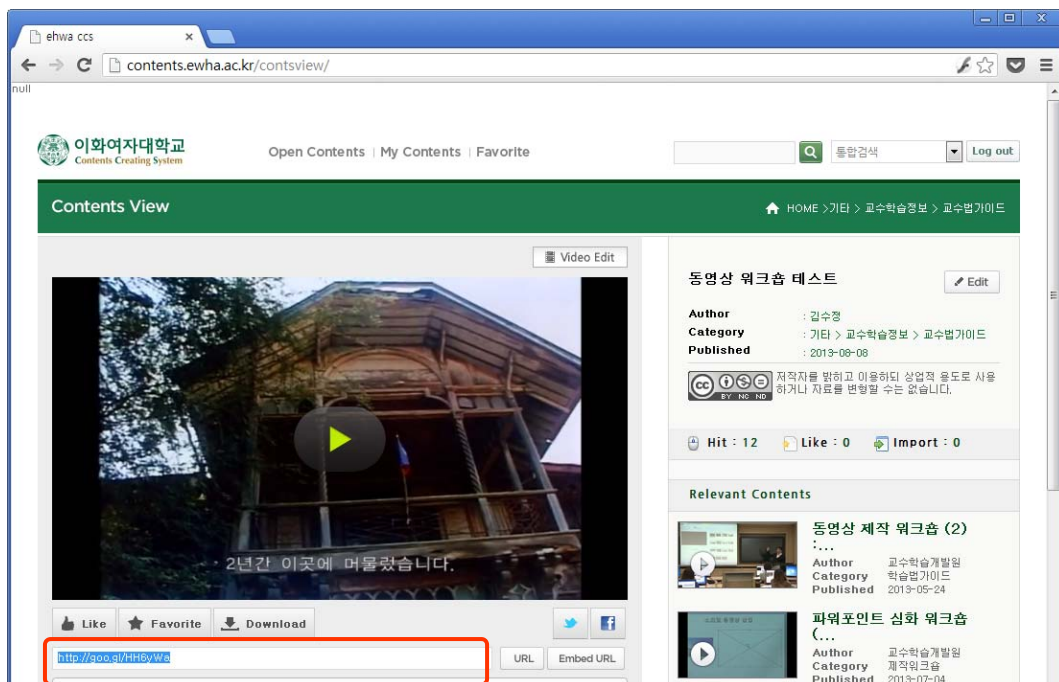
8. 원하는 동영상 썸네일로 선택 또는 교체한 후, 썸네일 이미지를 저장하고 하단의 “Save” 버튼을 클릭합니다.



2.2 동영상 정보 및 권한 설정



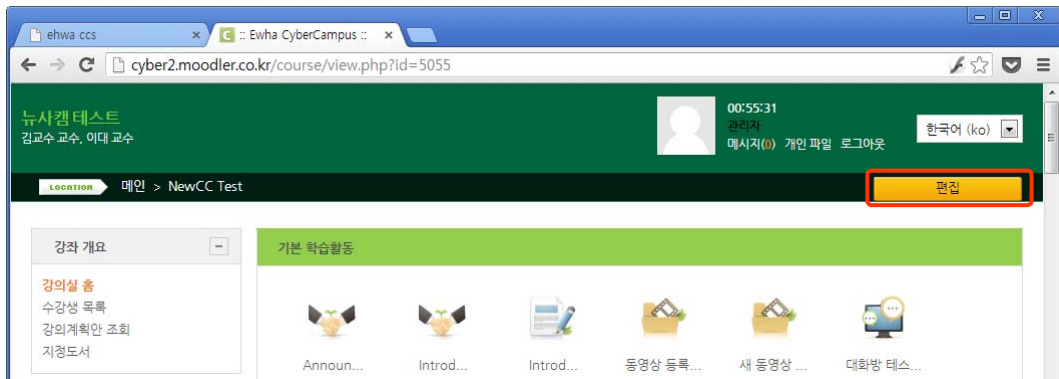
9. 포스팅 된 후에는 코어캠퍼스의 카테고리에서 찾거나 검색을 통해 내가 올린 자료를 다시 클릭해 봅니다. (공개범위에 따라 공유되며 Private은 검색되지 않습니다.)



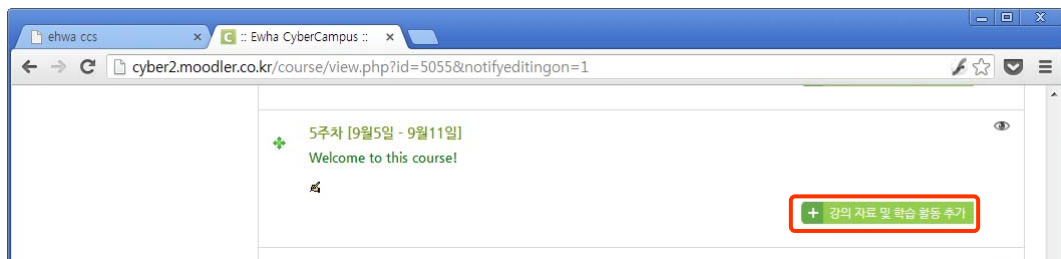
10. 공개되어 있는 자료는 URL을 통해서도 공유할 수 있습니다.



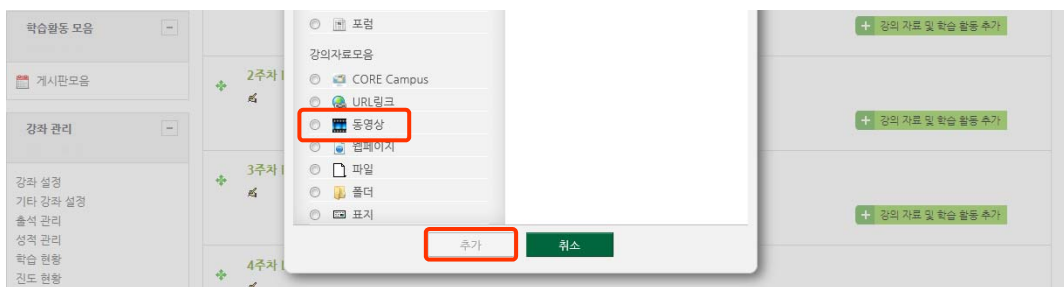
3. 사이버캠퍼스에서의 활용



1. 사이버캠퍼스 강의실로 입장해서 상단의 편집 버튼을 클릭합니다.



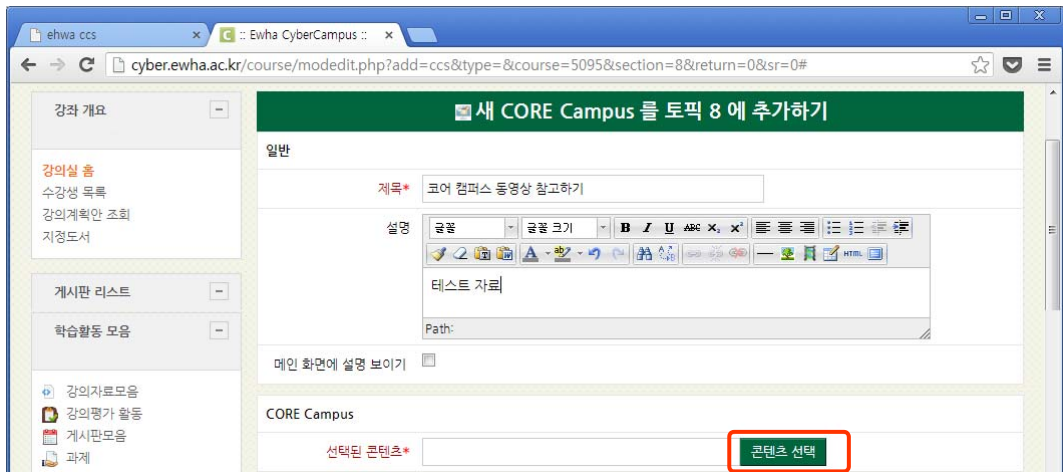
2. 업로드 할 주차 위치에 있는 “강의자료 및 학습활동 추가” 버튼을 클릭합니다.



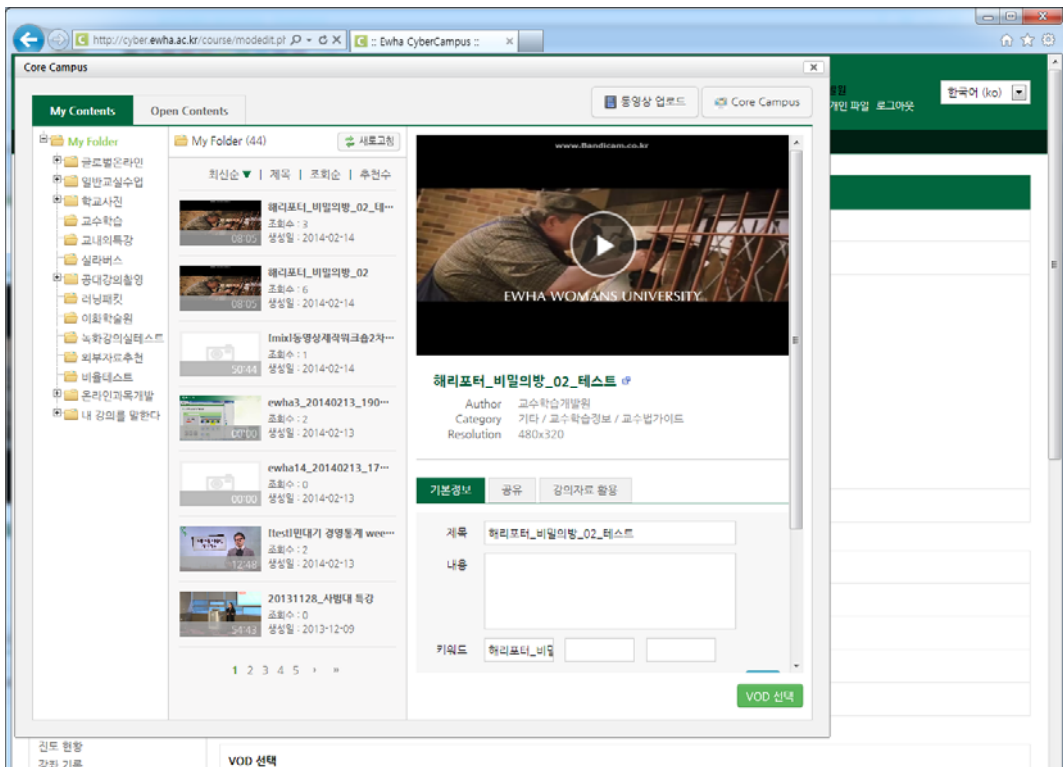
3. 선택 창이 나타나면 하단의 강의자료모음 항목의 “동영상”을 클릭 한 후, 추가 버튼을 클릭합니다.



3. 사이버캠퍼스에서의 활용



4. 해당 차시에 보여질 제목을 쓰고 간단한 설명을 적은 후, “콘텐츠 선택” 버튼을 클릭합니다.



5. 본인이 올린 자료는 비공개자료까지 My Content에서 확인하고 등록할 수 있습니다.
6. Open Contents에서는 코어캠퍼스에 공개된 다른 동영상, 도서관 논문자료 등을 검색해 등록할 수 있습니다.



동영상 워크숍

[동영상강의] 강의실 시설을 이용한 동영상 개발 워크숍

<동영상 강의> <http://share.ewha.ac.kr/content/?i=928>

<강의자료 다운로드> <http://goo.gl/qRFXdI>

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Ewha Share Campus' website. The page title is '[동영상강의] 강의실 시설을 이용한 동영상 개발 워크숍'. The main content area features a video player with a play button and a title card that reads '수업시간을 이용한 강의실에서의 동영상 개발 GUIDEBOOK'. Below the video player, there is a list of video contents:

<주요 내용>

1. 원단 녹화강의실에서의 강의 녹화 (01:28~11:33)
2. 화면캡처 프로그램을 이용한 강의 녹화
 - 2.1 번디캠 프로그램을 이용한 강의 녹화 (11:33~25:45)
 - 2.2 파워포인트 슬라이드 쇼 녹화를 이용한 강의 녹화 (25:45~32:23)
 - 2.3 Windows Medea 인코더 9를 이용한 강의 녹화 (32:25~41:17)
 - 2.4 기타 화면 캡처 프로그램 소개 (41:17~43:05)
3. 코어캠퍼스를 통한 포스팅
4. 사이버 캠퍼스에서의 이용

On the right side of the page, there are sections for '내용소개' (Content Introduction) and '추천' (Recommendation). The '내용소개' section lists: 소속기관 (교수학습개발원), 조회 (1,390), 추천 (1), and 댓글 (0). The '추천' section shows a user profile and a '추천자료' (Recommended Materials) section with items like '[gta이화] - 이화생활백서...' and '이화의 풀었던 유용한 편의 시설'.